重要文档妥善保管

标志+公司全称（不带郑州）

**新乡学院教务系统项目**

**一网通办-学生选课操作手册**

**V1.0.0**

**新开普电子股份有限公司**

All Rights Reserved

目录

[1.电脑端选课 2](#_Toc27288)

[1.1. 电脑端学生选课 2](#_Toc1346)

[2.手机端选课 5](#_Toc22574)

[2.1.手机端学生选课 5](#_Toc16541)

# 1.电脑端选课

## 电脑端学生选课

**网络环境：**所有网络

**登录地址：**https://www.xxu.edu.cn

**用户名：**学号

**密码：**一网通办服务大厅密码

**推荐浏览器：**

**说明：**1、在学校官网，点击下图红框中的“一网通办”；



图1

1. 进入下图2，页面，登录账号密码；



图2

3、在【服务中心 → 教务处 → 学生】页面中，点击“在线选课”进入选课页面进行选课；



图3

4、注意查看选退课开放时间、选课限制和注意事项，点击“进入选课”；



图4

5、在可选课程页签，通过上方的查询条件栏找到需要选修的课程，点击“选课”；出现下图6页面说明选课成功；



图5

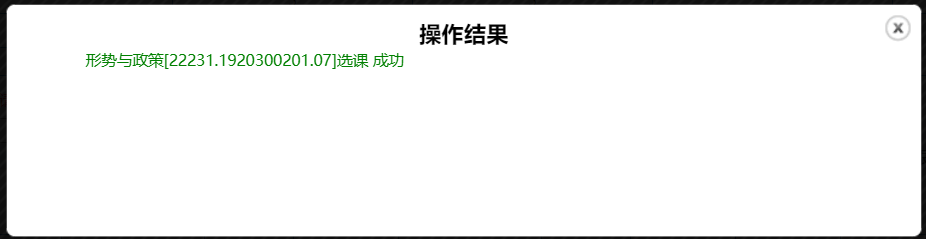


图6

6、如果有选错的课程，可以在已选课程页签进行退课。



图7

# 2.手机端选课

## 2.1.手机端学生选课

**网络环境：**所有网络

**登录方式：**新乡学院APP

**APP下载方式：**二维码扫描下载



**用户名：**学号

**密码：**一网通办服务大厅密码

**说明：**1、打开新乡学院APP，输入账号密码，勾选下方的“已阅读并同意”，点击登录；

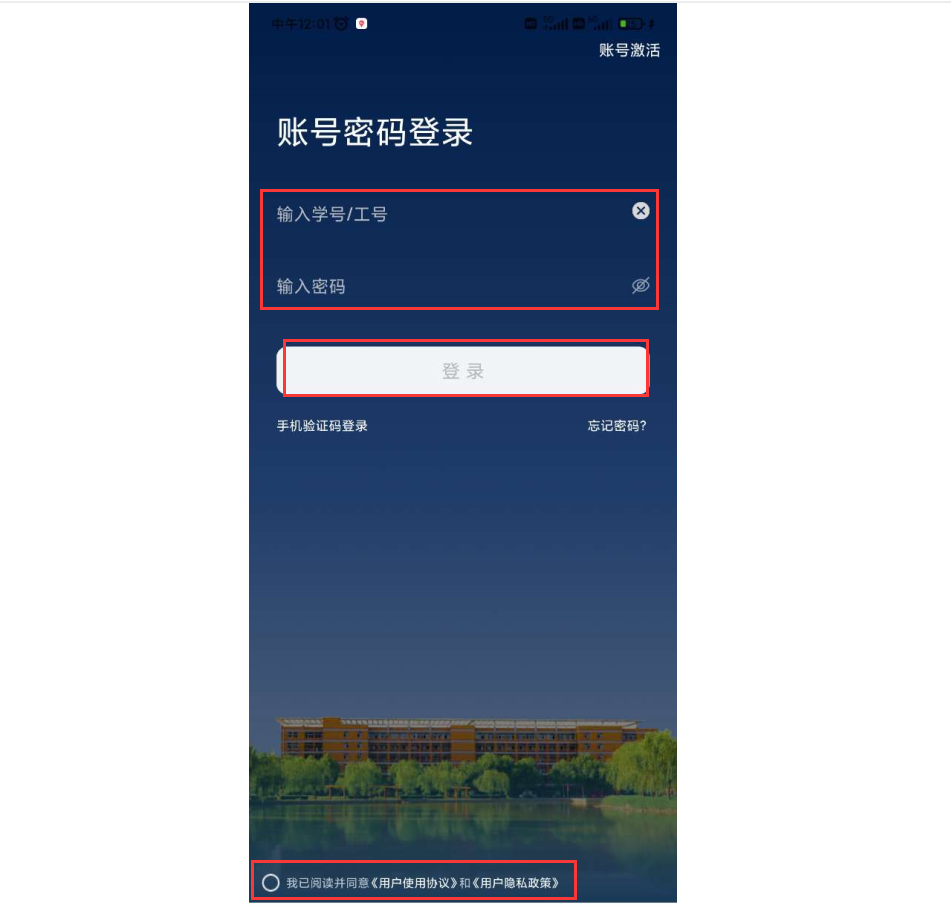


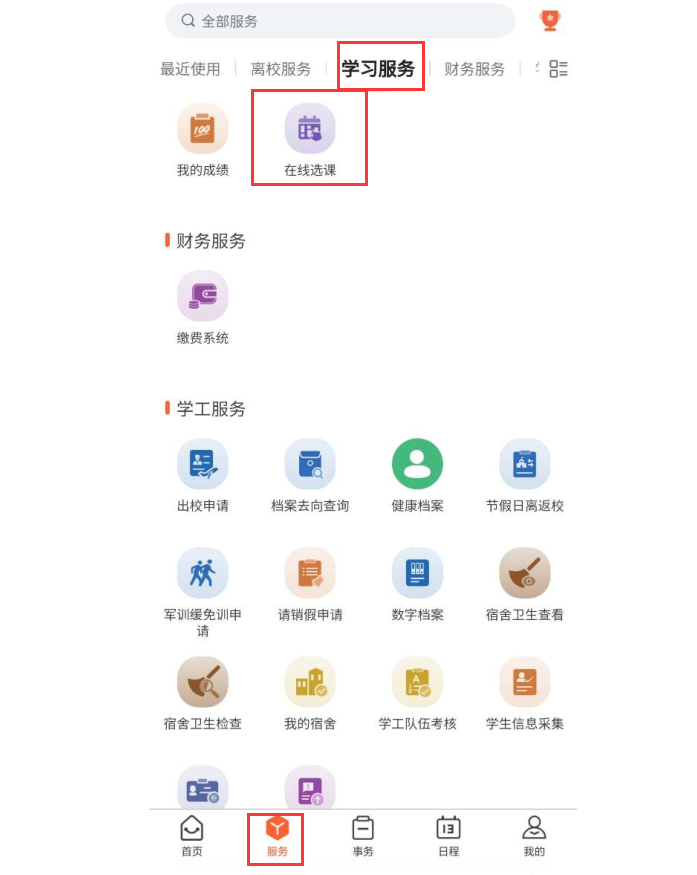
图1

2、第一次登录在首页里面点击下图的服务；使用过以后可以直接在最近服务中找到“在线选课”；



图2

3、在学习服务中找到“在线选课”，点击进入；



4、选课批次开放后，点击需要选择的课程进行选课。

